



CARTA DEI SERVIZI:

OSSERVAZIONI DEGLI UTENTI

L'Utente può formulare consigli e suggerimenti per il miglioramento del servizio, presentare osservazioni o reclami, in forma verbale, per iscritto, per fax o compilando l'apposito modulo presente sulla pagina web del sito aziendale.

ACCESSO ALLA BIBLIOTECA, PRESTITO

L'ingresso è consentito anche agli utenti esterni, per la consultazione del materiale posseduto dalla biblioteca o per motivi di studio, previa autorizzazione della biblioteca e consegna di un documento di identità.

Al prestito hanno accesso previa registrazione come utenti interni presso la biblioteca:

- il personale dipendente e i medici convenzionati;
- borsisti, tirocinanti, frequentatori volontari, contrattisti, e studenti, che dimostrino la loro appartenenza a queste categorie.

Non hanno diritto al prestito tutti gli altri utenti.

ACCESSO AL COMPUTER:

1. Utilizzo dell'accesso

Gli Utenti possono utilizzare i computer (con accesso alla rete internet aziendale) che si trovano nella sala riviste della Biblioteca durante l'orario di apertura della Biblioteca stessa.

L'accesso al servizio è gratuito e garantito a tutti gli utenti interni, convenzionati ed esterni.

2. Modalità di accesso

L'accesso al servizio Internet è consentito:

- al personale dipendente e ai medici convenzionati: per 1 ora.
- borsisti, tirocinanti, frequentatori volontari, contrattisti e studenti: per ½ ora al giorno.

La postazione può essere prenotata telefonicamente al n. 0442/63245.

Ciascun Utente che voglia usufruire del servizio è tenuto a firmare ogni volta l'apposito registro della biblioteca che ne documenta il giorno, l'ora e la postazione di utilizzo.

Il Servizio Informatico dell'Azienda ha predisposto particolari restrizioni sulla sua rete.

La Biblioteca garantisce comunque l'accesso a tutte le basi dati bibliografiche presenti nella rete; nel caso la restrizione riguardi una base dati bibliografica, il bibliotecario, su segnalazione dell'Utente, provvederà a fare richiesta di rimozione del filtro al servizio informatico.

3. Assistenza

I bibliotecari, compatibilmente con le altre esigenze di servizio, offrono un'assistenza di base sull'utilizzo delle risorse della Biblioteca

4. Servizi disponibili al pubblico

I servizi che la Biblioteca mette a disposizione degli utenti sono i seguenti:

- Consultazione dei siti internet
- Scarico dati (download) su floppy di proprietà dell'utente
- Stampa (solo per il personale dipendente e i medici convenzionati; gli altri utenti potranno salvare le loro ricerche e i loro documenti su floppy o su cd).
- Iscrizione a corsi, seminari, convegni esterni
- Posta elettronica

L'uso della posta elettronica deve uniformarsi agli obiettivi dell'utilizzo di Internet.

5. Responsabilità dell'Utente

Il computer e la rete Internet non possono essere utilizzati per scopi vietati dalla legislazione vigente. L'Utente assume ogni responsabilità, civile e penale, circa il contenuto e le forme delle comunicazioni realizzate attraverso l'accesso ad Internet messo a disposizione dalla Biblioteca e si impegna a tenere indenne l'Azienda ULSS da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta all'Azienda Ospedaliera da terzi soggetti. La Biblioteca si riserva di denunciare l'Utente alle autorità competenti per le attività illecite o illegali dallo stesso eventualmente compiute.

L'Utente è responsabile in ordine alla violazione degli accessi protetti, del copyright e delle licenze d'uso.

E' fatto divieto alterare dati immessi da altri e svolgere operazioni che influenzino e compromettano la regolare operatività della rete o ne restringano la fruizione e le prestazioni per gli altri Utenti.

L'Utente non può alterare, rimuovere o danneggiare le configurazioni del software e dell'hardware dei computer della Biblioteca ed è tenuto a risarcire gli eventuali danni prodotti.

L'Utente prende atto ed accetta l'esistenza del registro dei collegamenti (log) mantenuto dal Servizio Informatico dell'Azienda, che adotta le misure tecniche ed organizzative necessarie a controllare l'utilizzo dei siti frequentati, pur garantendo la riservatezza dei dati personali.

L'Utente prende atto ed accetta che ogni violazione al Regolamento può comportare, secondo la gravità dell'azione l'interruzione della sessione o la sospensione o esclusione dall'accesso al servizio.

Qualsiasi violazione dei principi che sono alla base del servizio, può essere segnalata alla Direzione della Biblioteca.